



**SELEZIONE PUBBLICA comparativa, per titoli e colloquio, per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 "Istruzione Ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - Investimento 1.6 "Orientamento attivo nella transizione scuola - università", finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU, per il profilo "Esperto nella gestione e rendicontazione di progetti di <<Orientamento attivo nella transizione scuola-università>>.**

**Verbale n. 1  
(Individuazione dei Criteri di valutazione)**

Il giorno 18 aprile, alle ore 15:00, in modalità online tramite piattaforma Microsoft Teams, si riunisce la Commissione giudicatrice per la selezione pubblica bandita con D.D. n. 203 del 19/03/2024, nominata con Decreto Direttoriale n. 250 del 12/04/2024, nelle persone delle signore:

- Prof.ssa Mini Terri Mannarini, Professoressa ordinaria nel Settore Concorsuale 11/E3 "Psicologia sociale, del lavoro e delle organizzazioni" - Settore Scientifico Disciplinare M-PSI/05 "Psicologia Sociale" presso l'Università del Salento - Presidente;
- Prof.ssa Emanuela Ingusci, Professoressa associata nel Settore Concorsuale 11/E3 "Psicologia Sociale, del Lavoro e delle Organizzazioni" - Settore Scientifico Disciplinare M-PSI/06 "Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni" presso l'Università del Salento - Componente;
- Dott.ssa Ivana Ingrosso, dipendente di Categoria EP, Area Amministrativo- gestionale, in servizio presso la Segreteria Particolare del Rettore dell'Università del Salento - Componente;

La Presidente, preso atto di tutti i componenti della Commissione, dichiara valida e aperta la seduta.

Ai sensi dell'art. 11 del *Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del DLgs n. 165/2001*, la Dott.ssa Ivana Ingrosso assume il ruolo di segretaria verbalizzante, in quanto componente più giovane in ruolo.

Prima di dare inizio ai lavori, la Presidente e gli altri componenti della Commissione esaminatrice dichiarano di non avere relazioni di parentela e/o di affinità, entro il 4° grado incluso, con gli altri commissari (art. 5, comma 2 D.lgs. 7 maggio 1948, n. 1172) di non avere un rapporto di unione civile tra persone dello stesso sesso, così come regolato dall'Art. 1 della Legge 20.05.2016, n. 76, di non essere in stato di convivenza di fatto così come regolato dall'Art. 1 – commi 37 e ss. della Legge 20.05.2016, n. 76 e di non versare nelle situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 51 e 52 c.p.c. nei confronti degli altri membri della Commissione esaminatrice.

La Presidente e gli altri componenti della Commissione dichiarano di aver preso visione del Codice Etico e di Comportamento dell'Università del Salento, ed in particolare del Capo II - Regole di condotta.

La Commissione prende visione, altresì, dell'Avviso pubblico di cui al succitato D.D. n. 203 del 19/03/2024 per l'affidamento di n. 1 incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale di FACILITATORE nella gestione amministrativa ed organizzativa "Orientamento attivo nella transizione Scuola-Università" e del *Regolamento per il conferimento di incarichi esterni di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 7, comma 6, del DLgs n. 165/2001*.

Dalla lettura dell'Avviso pubblico, si evince che ai sensi dell'art. 2, possono partecipare alla selezione i/le candidati/e che, alla data di scadenza del bando, siano in possesso dei seguenti requisiti di ammissione:



- a) possesso del Diploma di Laurea Magistrale in Psicologia (classe LM 51) conseguita ai sensi dell'ordinamento universitario vigente ovvero lauree equipollenti e/o titolo considerato equivalente sulla base della tabella di equiparazione tra Diplomi di laurea (vecchio ordinamento);
- b) età non inferiore agli anni 18;
- c) cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dall'assunzione in servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- f) idoneità fisica all'impiego;
- g) (per gli uomini) posizione regolare in relazione agli obblighi di leva (per i nati prima del 1985).

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, c. 1, lettera d), del Testo Unico approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3 o licenziati per giusta causa ai sensi dell'art. 1, comma 61, della Legge 23 dicembre 1996, n. 662.

Non sono ammessi alla procedura le/i destinatarie/i di sentenze di condanna passate in giudicato, comprese le sentenze pronunciate a seguito di patteggiamento o di provvedimenti penali irrevocabili di condanna per reati contro la Pubblica Amministrazione.

Non sono ammesse/i a partecipare alla selezione coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso, con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente il Consiglio di Amministrazione.

La Commissione prende atto, altresì, che ai sensi dell'art. 4 dell'Avviso pubblico, la procedura di valutazione avviene sulla base dell'esame dei curricula e dei titoli allegati alla domanda, secondo i punteggi di seguito indicati, nonché mediante un colloquio idoneativo con riferimento all'attività progettuale prevista:

**TITOLI VALUTABILI: (max punti 60)**

Votazione del titolo di studio richiesto	max 10 punti
Corsi di formazione, master universitario ed altri titoli culturali inerenti il profilo professionale richiesto	max 3 punti
Partecipazione a progetti di ricerca	Max 3 punti
Certificazioni Informatiche	Max 4 punti
Documentate esperienze di tutoraggio, borse di studio e di collaborazione, esperienze	Max 40 punti



lavorative maturate sia presso Amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate presso privati	
---	--

### COLLOQUIO (max punti 40)

Il colloquio, oltre ad approfondire le competenze già acquisite dal candidato, sarà volto a valutare le conoscenze sulle tematiche attinenti il profilo professionale ed in particolare:

- Conoscenze sull'organizzazione del Sistema formativo degli Istituti di Istruzione Scolastica di II grado;
- Conoscenza del sistema formativo Universitario;
- Conoscenza degli obiettivi del programma di Orientamento Attivo nella transizione Scuola-Università di cui al D.M. n. 934/2022 e successivi decreti attuativi.

La Commissione, dunque, ribadisce che avrà a disposizione 60 punti per la valutazione dei titoli e 40 punti per il colloquio e che per l'ammissione al colloquio il/la candidato/a dovrà conseguire, nella valutazione dei titoli un punteggio non inferiore a 30/60.

Si considera superata la selezione con una soglia minima di 70 punti su 100.

Dopo una breve discussione, la Commissione, all'unanimità, stabilisce che saranno valutati solo i titoli inerenti ad attività coerenti con le tematiche relative al profilo per cui si concorre e che i 60 punti per la valutazione dei titoli vengono così suddivisi:

TITOLI	PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE
Votazione del titolo di studio richiesto (max 10 punti)	<b>5 punti</b> fino a 105/110; <b>7 punti</b> da 106/110 a 110/110; <b>10 punti</b> 110/110 lode
Corsi di formazione, master universitario ed altri titoli culturali inerenti il profilo professionale richiesto (max 3 punti)	<b>1 punto</b> per ogni corso di formazione o altro titolo culturale; <b>2 punti</b> per ogni master universitario.
Partecipazione a progetti di ricerca (max 3 punti)	<b>1 punto</b> per ogni partecipazione a progetti di ricerca
Certificazioni informatiche (max 4 punti)	<b>4 punti</b> per certificazione informatica



Documentate esperienze di tutoraggio, borse di studio e di collaborazione, esperienze lavorative maturate sia presso Amministrazioni pubbliche sia regolarmente prestate presso privati (max 40 punti)	<b>5 punti</b> per ogni esperienza lavorativa e professionale di durata compresa tra 1 e 3 mesi, <b>10 punti</b> per ogni esperienza lavorativa e professionale di durata compresa tra 4 e 6 mesi, <b>20 punti</b> per ogni esperienza lavorativa e professionale di durata compresa tra 7 e 12 mesi, <b>30 punti</b> per ogni esperienza lavorativa e professionale di durata superiore a 12 mesi.
--	--

Per la valutazione della prova orale (max 40 punti), la Commissione, all'unanimità decide che il punteggio di 40 punti sarà così ripartito:

	Punteggio
Livello di sviluppo delle competenze già acquisite dal/la candidato/a nell'ambito delle proprie esperienze formative e/o lavorative (0=insufficiente, da 1 a 4 = sufficiente; da 5 a 8 = buono; da 9 a 12= molto buono; da 13 a 16= ottimo)	fino a 16 punti
conoscenza degli argomenti attinenti il profilo professionale oggetto del presente bando (0=insufficiente; da 1 a 5 = sufficiente; da 6 a 10 = buono; da 11 a 15= molto buono; da 16 a 20 = ottimo)	fino a 20 punti
Capacità argomentative, comunicative e di relazione (0=insufficiente, 1 = sufficiente; 2 = buono; 3= molto buono 4= ottimo)	fino a 4 punti
Totale	40

La selezione pubblica si intende superata con una votazione minima di 70/100.

La Commissione, da ultimo, decide di aggiornarsi al 19 aprile, ore 8.30, sulla piattaforma Microsoft Teams per la valutazione dei titoli.

La Commissione decide altresì di stabilire la data dello svolgimento del colloquio per il giorno 20



maggio 2024, ore 9.00 presso lo Studio della Prof.ssa Ingusci sito al piano terra, stanza n. 18 dell'Edificio 5 Complesso STUDIUM 2000.

Al termine dei lavori, la Commissione dà mandato alla Segretaria di trasmettere il presente verbale alla Responsabile del Procedimento per i successivi adempimenti.

La seduta è sciolta alle ore 15:35.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto dalla Commissione.

Prof.ssa Mini Terri Mannarini – Presidente

\_\_\_\_\_

Prof.ssa Emanuela Ingusci – Componente

\_\_\_\_\_

Dott.ssa Ivana Ingrosso - Segretaria verbalizzante

\_\_\_\_\_